

**ZARZĄDZENIE Nr 117/2024**  
**REKTORA POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ im. IGNACEGO ŁUKASIEWICZA**  
**z dnia 6 grudnia 2024 r.**

**w sprawie określenia zasad i terminu wnoszenia opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia rozpoczynające się od semestru letniego w roku akademickim 2024/2025 oraz warunków i trybu zwrotu wniesionej opłaty.**

Na podstawie art. 79 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) oraz § 38 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2787 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Wysokość opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia drugiego stopnia na Politechnice Rzeszowskiej, zwanej dalej „opłatą rekrutacyjną” wynosi 85 zł.
2. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, zwana dalej „kandydatem” jest zobowiązana wnieść opłatę rekrutacyjną w terminie internetowej rekrutacji tj. do dnia 21 lutego 2025 r.

**§ 2**

1. Kandydat wnosi opłatę rekrutacyjną, o której mowa w § 1 ust. 1, na indywidualny numer konta bankowego wygenerowany przez SIR podczas procesu rejestracji, w terminie określonym odpowiednio w § 1 ust. 2.
2. Opłata rekrutacyjna zostanie odnotowana w SIR na osobistym koncie kandydata.
3. Kandydat, który nie wnieśli opłaty rekrutacyjnej w wysokości i w terminie określonym odpowiednio w § 1, nie zostanie uwzględniony w postępowaniu rekrutacyjnym na wybranym kierunku studiów.

**§ 3**

1. Opłata rekrutacyjna podlega zwrotowi w przypadku:
  - 1) rezygnacji kandydata z ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe zgłoszonej przed terminem zakończenia rejestracji w SIR, określonym odpowiednio w § 1 ust. 2;

- 2) unieważnienia rejestracji wskutek wniesienia opłaty po terminie określonym odpowiednio w § 1 ust. 2;
  - 3) nieuruchomienia kierunku studiów z powodu niewystarczającej liczby kandydatów;
  - 4) nadpłaty w zakresie przewyższającym wysokość opłaty określonej w § 1 ust. 1.
2. Zwrotu opłaty rekrutacyjnej dokonuje się na pisemny wniosek kandydata, na wskazany przez niego rachunek bankowy. Wzór wniosku jest dostępny w SIR.
  3. Wniosek o zwrot opłaty rekrutacyjnej wraz z potwierdzeniem dowodu wpłaty kandydat jest zobowiązany złożyć do Międzywydziałowej Komisji Rekrutacyjnej w terminie do dnia 31 marca 2025 r.
  4. Kandydat ponosi wszelkie koszty związane z wniesieniem opłaty rekrutacyjnej, w tym koszty manipulacyjne, opłaty bankowe, prowizje, a także koszty związane ze zwrotem środków nadpłaconych w postępowaniu rekrutacyjnym z przyczyn nieleżących po stronie Uczelni.

#### § 4

Zarządzenie stosuje się odpowiednio do cudzoziemców przyjmowanych na studia na podstawie decyzji administracyjnej rektora, przy czym wniosek o zwrot opłaty rekrutacyjnej wraz z potwierdzeniem dowodu wpłaty kandydat jest zobowiązany złożyć do rektora za pośrednictwem Komisji ds. rekrutacji cudzoziemców.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor PRz: *prof. dr hab. inż. Piotr Koszelnik*

Otrzymują:

wszystkie jednostki organizacyjne Uczelni.