

ZARZĄDZENIE Nr 46/2024
REKTORA POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ im. IGNACEGO ŁUKASIEWICZA
z dnia 27 maja 2024 r.

w sprawie określenia zasad i terminu wnoszenia opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia rozpoczynające się od semestru zimowego w roku akademickim 2024/2025 oraz warunków i trybu zwrotu wniesionej opłaty.

Na podstawie art. 79 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) oraz § 38 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2787) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wysokość opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia wyższe na Politechnice Rzeszowskiej, zwanej dalej „opłatą rekrutacyjną” wynosi:
 - 1) na studia pierwszego stopnia **na kierunek architektura – 150 zł;**
 - 2) na studia pierwszego i drugiego stopnia **na pozostałe kierunki – 85 zł.**
2. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia, zwana dalej „kandydatem” jest zobowiązana wnieść opłatę rekrutacyjną w terminie ustalonym odpowiednio w poniższej tabeli:

do dnia 19 czerwca 2024 r.	kandydat na studia pierwszego stopnia na kierunek architektura
do dnia 11 lipca 2024 r.	kandydat na studia stacjonarne pierwszego stopnia na pozostałe kierunki studiów
do dnia 12 września 2024 r.	kandydat na studia stacjonarne pierwszego stopnia rekrutacja uzupełniająca oraz niestacjonarne pierwszego stopnia
do dnia 12 września 2024 r.	kandydat na studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia

§ 2

1. Kandydat na studia pierwszego stopnia, który w ramach jednej rejestracji w Systemie Internetowej Rekrutacji, zwanym dalej „SIR”, dokonuje wyboru dwóch kierunków studiów podstawowego i równoległego na tej samej formie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych wnosi jednorazową opłatę rekrutacyjną w wysokości określonej odpowiednio w § 1 ust. 1.
2. Kandydat, który nie został przyjęty na wybrany kierunek studiów stacjonarnych pierwszego stopnia w rekrutacji podstawowej, ubiegający się ponownie o przyjęcie na studia stacjonarne pierwszego stopnia w rekrutacji uzupełniającej lub na studia niestacjonarne pierwszego stopnia wnosi ponownie opłatę za postępowanie związane z przyjęciem na studia w wysokości określonej odpowiednio w § 1 ust. 1, z uwzględnieniem ust. 1 powyżej.

§ 3

1. Kandydat wnosi opłatę rekrutacyjną, o której mowa w § 1 ust. 1, na indywidualny numer konta bankowego wygenerowany przez SIR podczas procesu rejestracji, w terminie określonym odpowiednio w § 1 ust. 2.
2. Opłata rekrutacyjna zostanie odnotowana w SIR na osobistym koncie kandydata.
3. Kandydat, który nie wniesie opłaty rekrutacyjnej w wysokości i w terminie określonym odpowiednio w § 1, nie zostanie uwzględniony w postępowaniu rekrutacyjnym na wybranym kierunku lub kierunkach studiów.

§ 4

1. Opłata rekrutacyjna podlega zwrotowi w przypadku:
 - 1) rezygnacji kandydata z ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe zgłoszonej przed terminem zakończenia rejestracji w SIR, określonym odpowiednio w § 1 ust. 2;
 - 2) unieważnienia rejestracji wskutek wniesienia opłaty po terminach określonych odpowiednio w § 1 ust. 2;
 - 3) umotywowanej nieobecności kandydata na egzaminie wstępnym z uzdolnień artystycznych na kierunek architektura;
 - 4) nieuruchomienia kierunku studiów z powodu niewystarczającej liczby kandydatów;

- 5) nadpłaty (wniesienie opłaty za kierunek równoległy).
2. Zwrotu opłaty rekrutacyjnej dokonuje się na pisemny wniosek kandydata, na wskazany przez niego rachunek bankowy. Wzór wniosku jest dostępny w SIR.
3. Wniosek o zwrot opłaty rekrutacyjnej wraz z potwierdzeniem dowodu wpłaty kandydat jest zobowiązany złożyć do Międzywydziałowej Komisji Rekrutacyjnej w terminie do dnia 31 października 2024 r.
4. Kandydat ponosi wszelkie koszty związane z wniesieniem opłaty rekrutacyjnej, w tym koszty manipulacyjne, opłaty bankowe, prowizje, a także koszty związane ze zwrotem środków nadpłaconych w postępowaniu rekrutacyjnym z przyczyn nieleżących po stronie Uczelni.

§ 5

Zarządzenie stosuje się odpowiednio do cudzoziemców przyjmowanych na studia na podstawie decyzji administracyjnej rektora, przy czym wniosek o zwrot opłaty rekrutacyjnej wraz z potwierdzeniem dowodu wpłaty kandydat jest zobowiązany złożyć do rektora za pośrednictwem Komisji ds. rekrutacji cudzoziemców.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor PRz: prof. dr hab. inż. Piotr Koszelnik

Otrzymują:

wszystkie jednostki organizacyjne Uczelni.